

Raport realizacji umowy nr ... za okres od ... do ...

Nr wersji systemu przekazanej wraz z raportem:

(wzór)

1. Realizacja usług rozwoju

Wersje systemu

Lp.	Wersja systemu	Data dostarczenia wersji do MRPiPS	Data zatwierdzenia wersji	Uzgodniona data udostępnienia dla wszystkich Jednostek	Wykaz zrealizowanych zmian		Liczba roboczogodzin
					Prawnych	Funkcjonalnych	
1.							
2.							
3.							
Łącznie:							
Łącznie w poprzednich okresach:							
Łącznie od początku realizacji umowy:							

2. Realizacja usługi administrowania, usuwania awarii i błędów

2.1. Realizacja usługi administrowania

Lp.	Rodzaj działania	Okres wykonania	Uwagi
1.			
2.			
3.			

2.2. Obsługa awarii

Lp.	Wersja systemu	Data zgłoszenia awarii	Data usunięcia awarii	Uwagi
1.				
2.				
3.				

2.3. Obsługa błędów

Lp.	Nr błędu	Wersja systemu	Kategoria błędu	Data zgłoszenia	Numer pakietu	Data usunięcia	Uwagi
1.							
2.							
3.							

3. Realizacja usługi wsparcia Użytkowników

3.1. Świadczenie usługi wsparcia Użytkowników

	Forma zgłoszenia			Status zgłoszenia			
Okres zgłoszenia	Portal obsługi hot-line	Telefon	E-mail	Zamknięte	Rozwiązane	W realizacji	Suma
Łącznie:							
Łącznie w poprzednich okresach:							
Łącznie od początku realizacji umowy:							

Wykonawca załącza „Rejestr pytań Użytkowników Systemu oraz odpowiedzi udzielonych przez konsultantów Wykonawcy w ramach usługi wsparcia Użytkowników”.

4. Dodatkowe warunki realizacji umowy

Wykonawca załącza pisemne oświadczenie o spełnieniu w danym okresie rozliczeniowym wymogów, o których mowa w § 8 ust. 1 i 3 umowy lub stosowne dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 5 umowy.